Csongrád- Csanád Megyei Dr. Waltner Károly Otthon I. számú Lakásotthona, valamint

Csongrád- Csanád Megyei Dr. Waltner Károly Otthon II. számú Lakásotthona

Házirendje

Csongrád- Csanád Megyei Dr. Waltner Károly Otthon I.sz. Lakásotthona (6900 Makó, Ráday u 5.), és a II. sz. Lakásotthona (6900 Makó, Szent Lőrinc u 6.), (továbbiakban: gyermekotthon vagy lakásotthon) megszakítás nélküli munkarend szerint működő bentlakásos gyermekvédelmi intézmények, amelyek a személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi szakellátás keretében a gondozott gyermekek és fiatal felnőttek számára alaptevékenységként biztosítja az otthont nyújtó ellátást.

A lakásotthonok Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában, a Csongrád-Csanád Megyei Dr. Waltner Károly Otthon (Szeged, Agyagos u. 45. sz.) részlegeként működik.

A jelen Házirend a lakásotthonok belső életét, rendjét szabályozza.

A házirend célja, hogy a lakásotthonok mindennapi életének szabályozásával kiszámítható és biztonságot nyújtó keretet biztosítson az lakásotthonok valamennyi lakója, munkatársai számára.
A házirend hatálya kiterjed a lakásotthonok valamennyi lakójára (gyermekre, fiatal felnőttre, a lakásotthonok valamennyi munkatársára, a lakásotthonokban tartózkodó látogatókra.

1. Általános rendelkezések

A lakásotthoni ellátás kezdete:

A gyámhatósági jogkörrel rendelkező hatóságok e feladatkörük teljesítése során hozott határozatai alapján, és abban megjelölt időpont, vagy amikor a gyermek beszállítása megtörténik a lakásotthonba.
A lakásotthoni ellátás megszűnik a gyámhivatal megszüntető határozata alapján és a megjelölt időben.

A lakásotthoni ellátásért térítési díjat nem kell fizetni. A gondozási díj fizetéséről az adott gyermek ügyében illetékes gyámhivatal határozattal dönt. Az utógondozói ellátás térítési díját a hatályos jogszabályok alapján, külön megállapodás tartalmazza.

A fekvő-beteg ellátás, ápolási idejére az ellátás nem szűnik meg.

A lakásotthonok növendékei jogaikat és kötelezettségeiket a gyám (gyermekvédelmi gyám) vagy a törvényes képviselő segítségével érvényesítik, teljesítik.

A lakásotthonok munkatársai aktívan közreműködnek abban, hogy a Gyermek Jogairól szóló Egyezményben nevesített jogok minél teljesebb mértékben érvényesüljenek.

A gyermekek és fiatal felnőttek jogai

A gondozottaknak joga van – az alapvető jogokon túl – különösen:

- A gyermeknek joga van a testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, egészséges felnevelkedését és jólétét biztosító saját családi környezetében történő nevelkedéshez.
- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez, valamint önálló életvitelének megteremtéséhez.
- A hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermeknek joga van ahhoz, hogy fokozott segítséget kapjon a fejlődését hátráltató körülmények leküzdéséhez és esélyeinek növeléséhez.
- A fogyatékos, tartósan beteg gyermeknek joga van a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátáshoz.
- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön.
- A gyermeknek joga van emberi méltósága tiszteletben tartásához, a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal –, az elhanyagolással és az információs ártalommal szembeni védelemhez. A gyermek nem vethető alá kínzásnak, testi fenyítésnek és más kegyetlen, embertelen vagy megalázó büntetésnek, illetve bánásmódnak.
- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy a védelme érdekében eljáró szakemberek – különösen a gyermek bántalmazásának felismerése és megszüntetése érdekében – egységes elvek és módszertan alkalmazásával járjanak el.

- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy a médiában fejlettségének megfelelő, ismeretei bővítését segítő, a magyar nyelv és kultúra értékeit őrző műsorokhoz hozzáférjen, továbbá hogy védelmet élvezzen az olyan káros hatásokkal szemben, mint a gyűlöletkeltés, az erőszak és a pornográfia.
- A gyermek szüleitől vagy más hozzátartozóitól csak saját érdekében, törvényben meghatározott esetekben és módon választható el. A gyermeket kizárólag anyagi okból fennálló veszélyeztetettség miatt nem szabad családjától elválasztani.
- A gyermeknek joga van – örökbefogadó családban vagy más, családot pótló ellátás formájában – a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodást helyettesítő védelemhez. A tizenkét év alatti gyermek átmeneti gondozását és otthont nyújtó ellátását befogadó szülőnél kell biztosítani, kivéve, ha a gyermek tartósan beteg, súlyosan fogyatékos, a testvéreket nem lehet együttesen a befogadó szülőnél elhelyezni vagy más okból szükséges az intézményes elhelyezés biztosítása, továbbá gyermekek átmeneti gondozása esetén az intézményes elhelyezést a szülő, törvényes képviselő kéri és az nem ellentétes a gyermek érdekével.
- A gyermek helyettesítő védelme során tiszteletben kell tartani lelkiismereti és vallásszabadságát, továbbá figyelemmel kell lenni nemzetiségi, etnikai és kulturális hovatartozására.
- Ha törvény másként nem rendelkezik, a gyermeknek a szülő felügyeleti joga megszűnése esetén is joga van származása, vér szerinti családja megismeréséhez és – a vér szerinti család beleegyezése mellett – a kapcsolattartáshoz.
- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy mindkét szülőjével kapcsolatot tartson abban az esetben is, ha a szülők különböző államokban élnek.
- A gyermeknek joga van a szabad véleménynyilvánításhoz, és ahhoz, hogy tájékoztatást kapjon jogairól, jogai érvényesítésének lehetőségeiről, továbbá ahhoz, hogy a személyét és vagyonát érintő minden kérdésben közvetlenül vagy más módon meghallgassák, és véleményét korára, egészségi állapotára és fejlettségi szintjére tekintettel figyelembe vegyék.
- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy az őt érintő ügyekben a törvényben meghatározott fórumoknál panasszal éljen.
- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy alapvető jogai megsértése esetén bíróságnál és törvényben meghatározott más szerveknél eljárást kezdeményezzen.

- A nevelésbe vett gyermek joga különösen, hogy életkorához, egészségi állapotához, fejlettségéhez, valamint egyéb szükségleteihez igazodóan
    - állandóságot, érzelmi biztonságot nyújtó teljes körű ellátásban, gondozásban, – nemzetiségi, etnikai és vallási hovatartozását figyelembe vevő – megfelelő nevelésben, oktatásban és érdekei érvényesítésére megfelelő törvényes képviseletben részesüljön,
    - gondozási helyének megváltoztatását, gyermekével vagy testvéreivel való együttes elhelyezését kezdeményezze,
    - felzárkóztató, tehetségfejlesztő programokon és érdeklődésének megfelelő szabadidős foglalkozásokon vegyen részt,
    - vallási vagy lelkiismereti meggyőződését szabadon megválassza, kinyilvánítsa és gyakorolja, valamint hit- és vallásoktatásban vegyen részt,
    - véleményt nyilvánítson a részére biztosított nevelésről, oktatásról, ellátásról, a személyét érintő kérdésekben meghallgassák, tájékoztassák,
    - érdekei képviseletére gyermekönkormányzat létrehozását kezdeményezze,
    - támogatást kapjon gondozójától, törvényes képviselőjétől családi környezetébe való visszatéréséhez,
    - családi környezetébe való visszatérését kezdeményezze,
    - személyes kapcsolatait ápolhassa,
    - a személyes tulajdon szokásos tárgyaihoz fűződő jogait gyakorolhassa,
    - utógondozásban részesüljön.
    - A kapcsolattartási jog gyakorlása a gyermek személyiségfejlődését hátrányosan befolyásolja, a szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult közeli hozzátartozó kapcsolattartási joga a törvényben foglaltak szerint korlátozható, megvonható vagy szüneteltethető.

A gyermek kötelessége különösen, hogy

- gondozása és nevelése érdekében szülőjével vagy más törvényes képviselőjével, lakásotthoni munkatárssal együttműködjön,
- képességeinek megfelelően tegyen eleget tanulmányi kötelezettségének,
- tartózkodjék az egészségét károsító életmód gyakorlásától és az egészségét károsító szerek használatától.

2. A gyermekektől és fiatal felnőttektől elvárható viselkedés és kötelességek

A gondozottak kötelessége betartani az együttélés és a házirend szabályait az alábbiak szerint:

3.1. Vagyonvédelem

Minden gondozott kötelessége a közösségi és személyi tulajdon védelme, az intézmény felszerelési és berendezési tárgyainak gondos és rendeltetésszerű használata, a rongálás megakadályozása. Rongálás esetén a kár megtérítése: a gyermek, a fiatal felnőtt a mellékletben szereplő nyomtatványon nyilatkozik arról, hogy szándékos károkozás esetén kártérítési felelősséggel tartozik, melyet a törvényes képviselője is aláír. A gyermek vagy a fiatal felnőtt általi szándékos károkozás esetén a törvényes képviselő bevonásával, a kár megtérítésére az intézményvezető megállapodást köt. Eredménytelen megállapodás kötés esetén a vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával az intézményvezető a kár megtérítése végett eljárást indít ennek megállapítására jogosult szerveknél.
A gondozottnak használatra kiadott minden lakásotthoni felszerelés az intézmény tulajdonát képezi, amelyet elidegeníteni, az intézmény területéről bármilyen céllal kivinni, megrongálni, megsemmisíteni tilos.
Minden gondozottnak kötelessége tiszteletben tartani, óvni más fiatal, illetve a felnőttek magántulajdonát.

A lakásotthonba saját tulajdonú elektronikai eszközök, berendezések biztonságtechnikai vizsgálat után hozhatók be.
A gondozottak magántulajdonukat nem cserélgethetik egymás között.
10.000.- Ft-nál nagyobb értékű eszközök, berendezések, melynek eredete nem tisztázott, elzárásra kerülnek a tulajdonjog tisztázásáig. A tulajdonjog tisztázása történhet számlával, ajándékozási – és adásvételi szerződéssel.

3.2. Pénz- és értékkezelés, megőrzés

A gondozottak érték- és vagyontárgyainak megőrzéséről a pénz- és értékkezelési szabályzat szerint kell gondoskodni.
A megőrzésre át nem adott pénzért, értéktárgyakért a gyermekotthon felelősséget nem vállal, azok elvesztése esetén az intézménnyel szemben kárigény nem érvényesíthető.

Pénz kölcsönzése nem engedélyezett.
Az alkalmazottak a személyes vagyontárgyaiért saját maga felel.

4. Házimunka

A lakásotthonok minden lakója köteles a higiéniai előírásokat betartani, ruházatát, eszközeit, felszerelési tárgyait, valamint az általa használt helyiségeket rendben tartani – az előre megbeszélt beosztás szerint, ahol figyelembe vesszük a gyermek egyéni képességeit.

5. Tanulás – munka

Minden gondozottól elvárható, hogy iskolaköteles koráig éljen a tanuláshoz, fejlődéshez való jogával, az iskola után rendszeres munka tevékenységet végezzen, illetve minden tőle telhetőt megtegyen, hogy kereső tevékenységet folytasson.
A tanulásban elakadáskor segítséget kérhetsz a téged körülvevő lakásotthoni dolgozóktól.
Pályaválasztásnál segítséget kérhetsz még a gyámodtól is.
Naponta legalább másfél órát tanulással foglalkozz. A tanulási idő alatt a telefonod ne használd, az internetet is csak a tanuláshoz használd. Ha nem tanulásra használod a telefont nevelőd addig, amíg tanulsz kérheti hogy kapcsold ki a telefonod, vagy a tanulási időre elkérheti tőled.

6. Foglakozások

A gondozottak kötelesek az életkori sajátosságokat figyelembe vevő lakásotthoni foglalkozásokon részt venni.

Az irányított tevékenység nélküli szabad levegőn való tartózkodás mindennap biztosított a gondozottak számára a napirendben meghatározott időintervallumban az időjárási viszonyokat és a gondozottak igényeit figyelembe véve. A munkatársak ekkor a felügyeletet kötelesek biztosítani.
A következő tevékenységeket lehet végezni, különösen: közös labdajátékok, trambulin, biciklizés, társasjáték.

Internethasználat: hétköznap 17.00 után- adott napon megbeszélt beosztás szerint- esti lepihenőig. Hétvégén: a nagytakarítás és a közös programok kivételével egész nap, az adott napon megbeszélt beosztás szerint.

7. Kimenő és eltávozás

A lakásotthonokban lakók személyes szabadsága nincs korlátozva, de csak az alábbiak szerint hagyhatják el:
A lakásotthonok elhagyását a szakmai vezetők által kijelölt személyeknek előzetesen be kell jelenteni, a megfelelő dokumentumot magával kell vinnie.

7.1. Kimenő

A gondozottaknak a lakásotthonokon kívül, előzetes engedéllyel lehet eltöltenie a szabadidőt.
A házirendben foglalt egyéb elvárható viselkedések, kötelezettségek (különösen napirend, takarítás, tanulás, foglalkozások, magaviselet) betartása esetén és teljesítése után egyedi elbírálás alapján:

- Hétköznap; maximum a vasárnapi rend szerint engedélyezett időpontokig,
- péntek, szombat, vasárnap;
    - 12 és 14 év között gyermekeknek: 18:00 óráig
    - 14 és 16 év közötti gyermekeknek:
        - Péntek – szombat: 22:00 óráig
        - Vasárnap: 20:00 óráig
    - 16 és 18 év közötti fiatalok
        - Péntek- szombat: 23:00 óráig
        - Vasárnap: 20:00 óráig
    - 16 éven felülieknek jó magaviselet esetén jutalomként havonta egyszer 05:00 óráig
- Különleges szükségletű, 18. életévét betöltött utógondozottak esetén a kimenő idejének meghatározása a lakásotthoni munkatársak feladata, - figyelembe véve a fenti szabályokat- tekintettel a fiatal felnőtt szükségletére. Ha már gondnokság alatt van a fiatal felnőtt, a gondnokkal való egyeztetés alapján adható kimenő a számára.

7. 2. Eltávozás

Az eltávozás: a lakásotthonokon kívül engedéllyel eltöltött éjszakai távollétet is jelentő szabadidő.

Az eltávozást a gyám engedélyezi, mely döntésénél figyelembe veszi a gyámhatóság határozatát, gondozási hely szakmai vezetőjének véleményét, kapcsolattartásra jogosult életvitelét és körülményeit, valamint az előző eltávozások tapasztalatait.

A hétvégi eltávozás péntek 14:00 órától vasárnap 20:00 óráig tarthat.

7.3. Szabadság

Nyáron illetve tanítási szünetekben a kapcsolattartásra jogosult kérheti, hogy a gondozott gyermek több napot is nála töltsön. A szabadságról a gyámhatóság határozattal dönt.

7.4. Kimenő, eltávozás, szabadság nyilvántartása

A lakásotthon lakói kötelesek betartani a gondozási hely elhagyására vonatkozó előírásokat:

- kimenő esetén be kell jelenteni a kimenő alatti tartózkodási helyét,
- eltávozás és szabadság esetén csak a gyámhivatali határozatban meghatározott személynél és helyen tartózkodhat,
- a fiatal felnőttnek minden esetben bejelentési kötelezettsége van a távozás helyére és időpontjára, időtartamára, vonatkozóan.

A gondozott gyermek gondozási helyét csak a mellékletben szereplő írásbeli engedéllyel hagyhatja el.

A kimenő, eltávozás, szabadság idejét és helyét az ügyeleti naplóban, illetve a megfelelő adminisztrációs nyomtatványban rögzíteni kell.

7. 5. Engedély nélküli – önkényes – eltávozás

- engedély nélküli eltávozásnak minősül, ha az eltávozás előtt nem történik meg az írásbeli engedélyezés a fentiek szerint
- ha az írásban rögzített időpontig nem érkezik vissza a gondozott

- teendők engedély nélküli eltávozás esetén: Ha a gyermek nem ér vissza a megbeszélt időre, akkor a szakmai vezető vagy az általa meghatalmazott munkatárs érdeklődik a bejelentett tartózkodási helyén, illetve megpróbálja elérni a várható felbukkanási helyeken. Ha az előbbi próbálkozások sikertelenek, akkor 14 éven aluli gyermek, gondnokolt esetén azonnal bejelentést tesz a rendőrségen. 14 éven felüli gyermek esetén, néhány órát vár, hátha beérkezik a gyermek, azonban még 24 órán belül értesíti a rendőrséget. Az engedély nélküli eltávozás tényét műszakban lévő munkatárs rögzíti az eseménynaplóban, jelezi a gyermekvédelmi ügyintézőnek, a nevelőnek, a szakmai vezetőnek, a gyermekvédelmi gyámnak. Amennyiben a gyermek az gyermekotthonba önként visszajön, akkor a műszakban lévő munkatárs értesíti a rendőrséget és intézkedik a körözés visszavonásról. A visszatért gyermekkel a műszakot teljesítő munkatárs, jegyzőkönyvet készít, melyben beszámol az eltűnésének okairól, az engedély nélküli távozás alatt vele történt eseményekről, tartózkodási helyéről, megélhetési forrásairól.

Az engedély nélküli eltávozás időtartamára a gondozott gyermeket zsebpénz nem illeti meg a 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 82.§ (3) alapján.

8. Családi kapcsolatok ápolása

A lakásotthonokban élők kapcsolatot tarthatnak a kapcsolattartásra jogosult személyekkel.
Kapcsolattartás fontos feltétele, hogy a gyermek is ragaszkodjon a kapcsolattartást jogosult személyhez.
A nevelő, illetve a szakmai vezető a gyámhivatali határozat alapján elősegíti a gondozott gyermeknek hozzátartozójával való folyamatos kapcsolattartását.
A kapcsolattartás a látogatáson túl az alábbi formákban történhet:

- a gondozott gyermek eltávozáson történő fogadása (rendszeres kapcsolattartás)
- a gondozott gyermek szabadságra történő elvitele (rendkívüli, illetve időszakos kapcsolattartás)
- telefonkapcsolat (a gyermek által a gyermekotthon költségére kezdeményezhető telefonálások mennyiségét és időtartamát a szakmai vezetőjének mindenkori szabályozása határozza meg)
- levelezés, internetes üzenet
- ajándékozás
- csomagküldés

Levelezés és telefonkapcsolat lehetőségének biztosítása során a gyermekotthon, a levéltitokhoz, illetve a magántitokhoz való jog biztosításával jár el.

Látogatások rendje

A lakásotthonok épületein belül csak olyan személy tartózkodhat, akinek a jelenlétét a szakmai vezető vagy az általa megbízott személy előzetes megbeszélések alapján engedélyezte.

- Szombaton, vasárnap és ünnepnapokon 09:00 órától 18:00 óráig lehet látogatni egy- két óra időtartamban.
- Hétköznap a műszakot teljesítő munkatárs engedélyével rövidebb időtartamban egyedileg egyeztetve.

A látogatás helyszíne az erre kijelölt és berendezett helyiség, illetve külön engedéllyel a gyermek, a fiatal felnőtt szobája.

A látogatás tényét az eseménynaplóba rögzíteni kell. Amennyiben kapcsolattartó személy látogat, a jogszabályban meghatározott nyomtatványon is dokumentálni szükséges.

9. Magaviselet, tisztelet a felnőttekkel, társakkal

- Minden gondozott köteles a gondozása és nevelése érdekében a lakásotthonok munkatársaival együttműködni.
- Minden gondozott köteles tisztelettudóan viselkedni, s elkerülni a becsületsértő és rágalmazó kifejezéseket a társaival és a felnőttekkel való érintkezése során.
- Minden gyermek és fiatal köteles a közösen használt helyiségekben megfelelő öltözékben megjelenni.
- Egymás lakórészlegében, szobájában csak külön munkatársi engedéllyel tartózkodhatnak a gondozottak az intim szféra tiszteletben tartása érdekében.
- ***TILOS***
  - verekedni, durván viselkedni és beszélni,
  - házon belül tűzveszélyes tevékenységek végzése (nyílt láng használata, dohányzás)
  - okirat hamisítást folytatni,
  - mind a gyermekotthon területén belül, mind a gyermekotthon területén kívül szeszesitalt és/vagy kábítószert tartalmazó anyagot birtokolni, fogyasztani, terjeszteni

➢ fürdőszobában, felügyelet nélkül, bármilyen elektromos eszközt használni.

10. A gyermekek érdekvédelme

A gondozottaknak joguk van érdekeik védelméhez, azok érvényesítéséhez.

10.1. Az érdekvédelem biztosításának módjai

Szóbeli panasztétel
Írásbeli panasztétel – névvel vagy név nélkül

10.2. Panaszjog

- A gyermekek, fiatal felnőttek és hozzátartozói az lakásotthoni ellátás bármely kérdésével kapcsolatban jogosultak panasszal élni.
- Panaszt lehet tenni a fenntartónál (Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, 1132 Budapest Visegrádi u. 49), a fenntartó kirendeltségénél (Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Csongrád-Csanád Megyei Kirendeltsége, 6722 Szeged, Rákóczi tér 1.), illetve a szakmai felügyeletet ellátó szervnél (Csongrád Megyei Kormányhivatal 6722 Szeged, Rákóczi tér 1.)
- A panasz felvételére és kivizsgálására jogosult továbbá a Csongrád- Csanád Megyei Dr. Waltner Károly Otthon intézményvezetője Dr. Szűcs Péter, székhelye: Szeged, Agyagos u. 45. és a Gyermekjogi képviselő, akinek az elérhetősége és fogadóórája a Gyermekotthonban és a lakásotthonokban jól látható helyen kifüggesztésre került.
- Az intézménynél Érdekképviseleti Fórum a 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 35-37. § és a 15/1998.(IV.30.) NM rendeletnek megfelelően működik.
- Gyermekek, fiatal felnőttek a Gyermekönkormányzathoz is fordulhatnak
- A gyermeki jogok érvényesülésében a gyermek számára segítséget nyújt még a gyermekvédelmi gyámja, akit az ügyében illetékes gyámhivatal nevez ki.

Az érdekérvényesítés során a fenti sorrend szerinti fokozatosság elve kell, hogy érvényesüljön.

Az egyes érdekérvényesítési fórumok elérhetőségéről a szakmai vezetője, a gyám, illetve az általuk megbízott személy ad tájékoztatást.

11. Utógondozói ellátás

A gondozott gyermekeknek joga van 21 éves koráig (szociális intézménybe történő felvételre várakozás esetében 22, tanulmányai folytatása esetén 24 esetleg 25 éves koráig) utógondozói ellátását kérni, amennyiben:

- létfenntartását önállóan biztosítani nem tudja,
- tanulmányokat folytat vagy
- szociális bentlakásos intézménybe várja a felvételét

Az utógondozói ellátásért személyi térítési díjat köteles fizetni (fenntartói határozat alapján) az az utógondozott fiatal felnőtt, aki rendszeres havi jövedelemmel rendelkezik.

Az utógondozott fiatal felnőttnek joga van minden segítséghez, hogy iskolai végzettségének megfelelő munkát találjon, illetve, hogy elő-takarékossággal készülhessen az önálló életre

A fenti időpontokig az utógondozói ellátás mindaddig fennáll, míg a fiatal felnőtt magatartása, tanulmányi, munkahelyi kötelezettségeinek eleget tesz, illetve amíg maga nem kéri annak megszűntetését.

A lakásotthon házirendje, beleértve az értékelés-jutalmazás rendszerét is, kivétel nélkül vonatkozik az utógondozott fiatal felnőttre is.

Az utógondozói ellátás minden egyéb kérdésében az utógondozói ellátásra vonatkozó megállapodás az irányadóak.

12. Értékelés, jutalmazás, elmarasztalás

12.1. Alapelvek:

Jutalmazásban részesülhetnek azok a gyermekek, a fiatalok, akik a tőlük telhető mindent megtesznek a tanulmányaik folytatására, illetve betartják a házirend előírásait.

Elmarasztalásban részesülnek azok, akik a kötelességüknek szándékosan nem tesznek eleget, a házirend előírásait tudatosan, vagy vétkes nemtörődömségből megsértik.

A lakásotthoni ellátás céljaival, valamint a gyermeki jogokkal összhangban az elhelyezettek a következő kategóriák mentén kerülnek értékelésre:

- házimunka
- tanulás (iskolába járás) - munka

- ❖ lakásotthoni foglalkozásokon való részvétel
- ❖ kimenőkön, eltávozásokon az előírások, követelmények betartása
- ❖ magaviselet és tisztelet
- ❖ társakkal való viselkedés

12.2. Értékelés alapelvei

A gondozottak minden értékelési kategória mentén, az elvárható viselkedés (kötelesség) teljesítése esetén, illetve az elvégzett plusz feladatok alapján teljesítménye elismeréseként írásbeli nevelői dicséret illeti meg.
Ennek értékelési alapja a csoportnapló, melyet minden hó végén a lakásotthoni nevelő összesít.

12.3. Jutalom lehet

- ❖ önként vállalt plusz feladatokért

A gyerekekkel egyeztetett jutalmak

- édesség
- illatszerek
- ruhanemű
- hosszabbított kimenő havonta 1 alkalommal 05:00 óráig, pénteken vagy szombaton, 16 éven felülieknek
- kirándulás
- rendezvényjegy
- ajándéktárgy
- könyvjutalom
- intézményvezetői dicséret

12.4. Elmarasztalások

Elmarasztalásban részesülnek azok a fiatalok, akik szándékosan vagy felróható nemtörődömségből vétenek a házirend előírásai ellen és nem teljesítik a tőlük elvárható viselkedést, kötelességeket.

Az elmarasztalások a következők lehetnek:

- nevelői figyelmeztetés
- nevelői megrovás
- szakmai vezetői figyelmeztetés
- szakmai vezetői megrovás
- intézményvezetői figyelmeztetés
- intézményvezetői megrovás

13. Napirend

A gondozottak kötelesek betartani a mellékletben közölt napirendet, attól eltérni csak előzetes engedéllyel szabad.

A mobiltelefonodat éjszakára mindig kapcsold ki, ellenkező esetben a telefont a nevelőknek le kell adnod. Éjszaka ne zavard a többiek nyugalmát azzal, hogy a telefonod használod! A mobiltelefonoddal kapcsolatban felmerülő költségeket magadnak kell fedezned.

A saját magnódat lefekvésig hallgathatod, de csak társaid zavarása nélkül.

14. Egyéb

14. 1.Tájékoztatási kötelezettség

Befogadáskor a lakásotthon nevelője vagy az általa megbízott személy a gyermek és hozzátartozója (törvényes képviselője) számára tájékoztatást ad:

- az ellátás tartamáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett, reá és a gyermekre vonatkozó nyilvántartásokról, külön az elektronikus nyilvántartási rendszerhez kapcsolódó intézményi adatszolgáltatási kötelezettségről,
- az ellátásra jogosult gyermek és hozzátartozói közötti kapcsolattartásról, különösen a látogatás, a távozás és a visszatérés rendjéről
- az érték- és vagyonmegőrzés módjáról,
- a lakásotthon házirendjéről,
- panaszjoga gyakorlásának módjáról,
- a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról,
- a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviseleti fórumról

A gyermek, a törvényes képviselő, a hozzátartozó írásban nyilatkozik arról, hogy „A tájékoztatást tudomásul vettem és megértettem."

14.2. Adatkezelés és adatvédelem

A lakásotthon, a lakóiról nyilvántartást vezetnek, amelyek tartalmazzák:

- gyermek alapvető személyi adatait
- gyermek állampolgárságát
- a gyermek legutolsó lakó-, illetve tartózkodási helyét
- a gyermekotthoni ellátásra való jogosultság feltételeire és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat,
- a gyermekotthoni ellátás megállapítására, megváltoztatására és megszüntetésére vonatkozó döntést,
- a gyermekotthoni ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját,
- jellemzéseket
- a hatósági intézkedésekkel kapcsolatos, azokat megalapozó nevelői, szakértői, bizottsági és egyéb szakemberek által készített véleményeket.

A fenti nyilvántartásokból adat csak az adatigénylésre jogosult szervnek, személyeknek és a gyermekvédelmi hatáskört gyakorló szerveknek, személyeknek szolgáltatható ki, írásbeli kérelemre.
A gondozott a személyére vonatkozó adatok tekintetében betekintési és helyesbítési jogával élhet, amely jogának gyakorlását a szakmai vezetőtől kérheti.

A lakásotthonban élő gondozottak, és ott dolgozók személyének védelme érdekében –engedély nélkül- tilos bármiféle hang- és/vagy képfelvétel készítése a lakásotthonban, gyermekről, felnőttekről. A hang és kép felvétel készítéséhez engedélyt adhat a gondozottak törvényes képviselői, illetve a dolgozók személyesen, az intézmény oldaláról az intézményvezető-*meghatározott formaisággal.*

14.3. Egyéb szabályok

A lakásotthonban történő hajfestés felnőtt felügyelet mellett a fürdőszobában történhet.

Tetoválás, testékszer (piercing) használata 16 év alatti gyermek esetén csak a törvényes képviselő engedélyével és szakember által végrehajtva lehetséges.
Mobiltelefon használata 22:00 óra után nem engedélyezett.

Záró rendelkezések

E házirend és mellékletei az Érdekképviseleti Fórum előzetes véleményezése után az intézményvezető elfogadását majd, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, mint fenntartó jóváhagyását követően lépnek hatályba, ezzel egyidejűleg a korábban jóváhagyott házirend hatályát veszti.

Szeged, 2021. január„ 8. „

CSONGRÁD-CSANÁD MEGYEI DR. WALTNER KÁROLY OTTHON

Dr. Szűcs Péter
Intézményvezető

A lakásotthon házirendjét jóváhagyom.

Szeged, 2021. január„ 8 „

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Csongrád Megyei Kirendeltsége

Nyári Amália
igazgató

1. sz. melléklet

Lakásotthonok napirendje

HÉTKÖZNAP:

06.00 – 06.30	Általános ébresztő Reggeli teendők ellátása: szellőztetés, tisztálkodás, öltözés, ágyazás
06.00 – 07.30	*Reggeli*
07.00 - 07.30	Iskolába indítás
08.00 – 10.00	Aktuális teendők elvégzése
10.00 – 10.15	*Tízórai*
10.15 – 12.00	Otthonmunkák; magántanulók és az azt igénylők részére tantárgyi elkészítés
12.30 – 14.00	Megérkezés az iskolából – *Ebéd*
14.00 - 14.30.	Felkészülés a terápiás foglalkozásokra
14.30 - 18.00	Komplex csoportfoglalkoztatás: tanulás segítése, korrepetálás; korrigáló nevelés, egyéni képességfejlesztés; tanácsadás
15.30 - 16.00	*Uzsonna*
16.00 - 18.00	Szervezett intézményi és külső szabadidős programok, vagy nem irányított programok
18.15 - 18.45	*Vacsora*
19.00 - 20.00	Esti feladatok elvégzése (fürdés, ágyazás)
20.30 - 22.00	Esti kötetlen beszélgetés (esetleg közös videózás, tévézés)
22.00	Esti lepihenés valamennyi gyermek részére

PIHENŐNAPOKON, SZÜNETEKBEN:

08.00 - 09.00	Ébresztés, reggeli feladatok, *reggeli*
09.00 - 12.00	Takarítás, otthonmunkák, szabadidős foglalkoztatás, jutalomjellegű kimenők
10.00 - 10.15	*Tízórai*
12.00 - 12.30	*Ebéd*
12.30 – 18.00	Szabadidős programok – intézményi és intézményen kívüli, vagy *nem irányított* programok
15.30 - 16.00	*Uzsonna*
18.30 - 19.00	*Vacsora*
19.00 - 20.00	Esti feladatok ellátása (fürdés, ágyazás)
20.00 - 23.00	*Esti kötetlen beszélgetés* (esetleg közös videózás, tévézés)
23.00	Esti lepihenés valamennyi gyermek részére (*péntek-szombat*)

2. sz. melléklet

Nyilatkozat

Alulírott:

Név:.....

a.n.:.....

Szül. hely., idő:.....

..... (gondozási hely neve, címe) lakója kijelentem, hogy szándékos károkozás esetén kártérítési felelősséggel tartozom az általam használt és rám bízott tárgyi eszközökért, valamint az intézményi tulajdonát képező anyagi javakért.

Szeged, ...

Tudomásul vettem:.....

gyermek, fiatal felnőtt

Tudomásul vettem:.....

törvényes képviselő

3. sz. melléklet

Eltávozási engedély

...../20....

Eltávozási engedély

.....nevű, a Dr. Waltner Károly Otthon (telephely címe: .....) élő gyermek részére.

20..... év .....hónap .....nap .....órától

20..... év .....hónap .....nap .....óráig

eltávozás helye (kihez, hová távozik, pontos cím):

.....

.....

eltávozás célja:

.....

.....

....., 20...év .....hó .....nap

P.H.

....

szakmai vezető nevelő

4. sz. melléklet

Engedély nélküli távollét bejelentése

Gondozási hely neve, címe, elérhetősége:

Tárgy: rendőrség megkeresése
eltűnt gyermek felkutatása
érdekében

Értesítem, hogy ..... nevű, született:....., anyja neve: ....., ... állampolgárságú gyermek a vezetésem alatt lévő gyermekotthonból ..... napján engedély nélkül eltávozott, kimenőről, szabadságról nem tért vissza*.

Az engedély nélküli eltávozás körülményei:

.....

.....

Az eltávozáskor viselt ruházata:

.....

Személyleírása:

.....

.....

Ismertetőjelei:

.....

Feltételezett tartózkodási helye:

.....

Egyéb közölnivaló:

.....

.....

Kérem, hogy a gyermek felkutatása és visszaszállítása érdekében a szükséges intézkedéseket szíveskedjenek megtenni.

....., ...

* a megfelelő rész aláhúzandó

Megjegyzés:

.....

.....

..... P.H. .....

Szakmai vezető